

Les services en ligne TurboSelf

Le Lycée Marguerite de Navarre a mis en place, pour la demi-pension, un service TurboSelf sur Internet.

Ce service en ligne permet aux parents d'effectuer :

- la création d'un compte en ligne ;
- un paiement sécurisé ;
- de consulter le solde ;
- de consulter l'historique des repas consommés ;
- de réserver leurs repas pour les élèves détenteurs d'une carte de demi-pension (**réservation possible jusqu'à minuit, la veille du repas**).

TURBOSELF
Groupe INCB

Lycée Marguerite de Navarre
BOURGES

[Contacter mon établissement scolaire](#)

VOUS AVEZ DÉJÀ UN COMPTE :

—

CONNEXION

[Mot de passe oublié\(s\) ?](#)

Vous n'avez pas encore de compte ?

Demandez la création d'un compte. Votre établissement scolaire traitera la demande dans un délai de 48h. (pendant les vacances scolaires, ce délai peut être plus long)

Pour faire une demande de création de compte, veuillez vous référer au lien présent sur le site Internet de votre établissement.

CRÉER UN COMPTE

[En savoir plus](#) ▾

1ÈRE ÉTAPE :

CONNECTEZ-VOUS : <https://espacenumerique.turbo-self.com/Connexion.aspx?id=258>

TURBOSELF
Groupe INCB

Lycée Marguerite de Navarre
BOURGES

[Contacter mon établissement scolaire](#)

VOUS AVEZ DÉJÀ UN COMPTE :

—

Identifiant

Mot de passe

CONNEXION

[Mot de passe oublié\(s\) ?](#)

Vous n'avez pas encore de compte ?

Demandez la création d'un compte. Votre établissement scolaire traitera la demande dans un délai de 48h. (pendant les vacances scolaires, ce délai peut être plus long)

Pour faire une demande de création de compte, veuillez vous référer au lien présent sur le site Internet de votre établissement.

CRÉER UN COMPTE

[En savoir plus](#) ▾

Vous avez déjà un compte, remplissez les deux champs :

- votre identifiant (votre adresse électronique)
- votre mot de passe (reçu lors de la création de votre compte).

Puis cliquez sur : « CONNEXION ».

Vous n'avez pas encore de compte :

cliquez sur : « CRÉER UN COMPTE ».

POUR LA DEMANDE DE CRÉATION D'UN COMPTE



DEMANDE DE CRÉATION DE COMPTE

Veillez saisir les informations suivantes afin qu'une demande de création de compte parvienne à l'établissement.
Vous recevrez dans un délai de 48h, un Email avec vos informations de connexion. (pendant les vacances scolaires, ce délai peut être plus long)

N° de la carte Self ou identifiant biométrie

(5 derniers chiffres)

Nom du titulaire de la carte Self*

Prénom du titulaire de la carte Self*

Votre Email*

Veillez ressaisir votre Email*

J'ai pris connaissance, par la [politique de confidentialité](#) des conditions dans lesquelles mes données personnelles sont collectées et traitées

Retour

ENVOYER

Remplissez les champs demandés,
puis cliquez sur : « **ENVOYER** ».

Après validation, vous recevrez un
identifiant par courriel.

Vous disposerez donc d'un compte en
ligne.

2ÈME ÉTAPE

CONSULTER LES DIFFÉRENTS SERVICES

TURBOSELF
Groupe MCFB

HISTORIQUE DES OPÉRATIONS

Il est possible de constater des écarts entre ces informations et celles de votre établissement scolaire. Pour obtenir un historique détaillé complet, veuillez en faire la demande par Email dans la rubrique "**nous contacter**".

Voici l'historique des opérations

Date	Détail	€
09/03/2020 - 13:00	Self	■
06/03/2020 - 12:37	Self	■
05/03/2020 - 13:08	Self	■
03/03/2020 - 13:15	Self	■
02/03/2020 - 15:58	Self	■
13/02/2020 - 12:42	Self	■
11/02/2020 - 15:58	Self	■
10/02/2020 - 15:58	Self	■
07/02/2020 - 12:58	Self	■
04/02/2020 - 12:48	Self	■

1 2 3 4 5 6 7

Situation de mes comptes : pour payer en ligne, voir 3^{ème} étape.

Réserver mon repas : voir 4^{ème} étape.

Nous contacter.

3^{ÈME} ÉTAPE
PAYER EN LIGNE

SUR LA PAGE D'ACCUEIL, CLIQUEZ SUR « SITUATION DE MES COMPTES » :

The screenshot shows the 'SITUATION DE MES COMPTES (SELF)' page on the TURBOSELF website. The page features a dark navigation bar on the left with icons for home, account, and other functions. The main content area has a light background. At the top, the TURBOSELF logo is on the left, and a user profile icon is on the right. The title 'SITUATION DE MES COMPTES (SELF)' is prominently displayed. Below the title, there is text indicating the current price of a meal and a limit on the number of meals (5 to 100). A form with a label 'Nombre de repas' and an input field is present. Below the form, a dark box shows 'Montant à payer' as '0,00 €' and a red button labeled 'PROCÉDER AU PAIEMENT'. On the right side, a box displays 'Solde' with a Euro symbol and 'Soit : repas'. Annotations with arrows point to the navigation menu, the price information, the payment amount field, and the balance display.

Le prix du repas est indiqué.

SITUATION DE MES COMPTES (SELF)

Le prix d'un déjeuner est actuellement de €
Le nombre de repas que vous pouvez acheter est limité entre 5 et 100.

Nombre de repas

Montant à payer
0,00 € **PROCÉDER AU PAIEMENT**

Solde €
Soit : repas

Remplissez le montant de votre paiement.

Le solde apparaît ainsi que le nombre de repas correspondants).

CLIQUEZ SUR **PROCÉDER AU PAIEMENT**.

Vous serez redirigé vers un site de paiement sécurisé.

4ÈME ÉTAPE RÉSERVER SON REPAS

CLIQUEZ ICI

TURBOSELF
Groupe INCB

Votre solde apparaît ici.

Solde estimé : €

RÉSERVER MON REPAS

Sélectionnez la ou les dates auxquelles vous souhaitez réserver un repas. Si votre solde est insuffisant, vous pouvez le recharger dans la rubrique " [situation de mes comptes](#) ".

	Je réserve		Je réserve
LUNDI 24 AOÛT	<input type="checkbox"/>	LUNDI 31 AOÛT	<input type="checkbox"/>
MARDI 25 AOÛT	<input type="checkbox"/>	MARDI 01 SEPT.	<input type="checkbox"/>
MERCREDI 26 AOÛT	<input type="checkbox"/>	MERCREDI 02 SEPT.	<input type="checkbox"/>
JEUDI 27 AOÛT	<input type="checkbox"/>	JEUDI 03 SEPT.	<input type="checkbox"/>
VENDREDI 28 AOÛT	<input type="checkbox"/>	VENDREDI 04 SEPT.	<input type="checkbox"/>
SAMEDI 29 AOÛT	<input type="checkbox"/>	SAMEDI 05 SEPT.	<input type="checkbox"/>
DIMANCHE 30 AOÛT	<input type="checkbox"/>	DIMANCHE 06 SEPT.	<input type="checkbox"/>

Fin de la réservation pour votre déjeuner du vendredi 28 août

Semaine suivante >

Vous devez cliquer sur l'icône noire qui correspond à la date du repas souhaité. Cette icône devient verte lorsque le repas est réservé.