



ORGANISATION DE LA RENTREE SCOLAIRE 2025-2026

Information à destination des familles

Ce document regroupe l'ensemble des informations utiles relatives à la rentrée scolaire.

De nombreuses informations sont par ailleurs disponibles sur le [site du lycée](#). N'hésitez-pas à vous y référer !

Par ailleurs, toutes les dates figurant dans ce document sont consultables dans l'agenda de Pronote dès la rentrée.

Organisation de la rentrée des élèves

Internes				
Élèves de Seconde		1 ^{er} septembre	07h30	Hall de l'internat
Élèves de Première et Terminale			17h00	
Tous les élèves				
Élèves de Seconde	Accueil	1 ^{er} septembre	De 9h00 à 16h00*	Cour de l'externat
	Début des cours selon l'emploi du temps normal		2 septembre	10h00
Élèves de Première et Terminale	Accueil	2 septembre	De 8h00 à 10h00	Cour de l'externat
	Début des cours selon l'emploi du temps normal		10h00	
Élèves de BTS	Accueil	2 septembre	BTS 2 : 9h00 BTS 1 : 10h00	
	Début des cours selon l'emploi du temps normal		14h00	

*Le déjeuner est prévu de 12h30 à 14h00 au self pour les internes et les élèves ayant réservé leur repas.

Un accueil spécifique est prévu pour **les nouveaux élèves de Première et de Terminale** le 1^{er} septembre de 14h00 à 15h30 en salle Simone Weil (bâtiment de l'internat).

Réunions de rentrée pour les parents

Les réunions de parents se déroulent selon le schéma suivant :

- Accueil en plénière par l'équipe de direction (30 minutes) dans la salle Simone Weil
- Présentation de l'année par les professeurs principaux et référents

Parents des classes de Seconde :

- 2nde1 à 2nde5 : 12 septembre 2025 à 17h30
- 2nde6 à 2nde10 : 12 septembre 2025 à 18h00

Parents des classes de Première : 18 septembre 2025 à 18h00

Parents des classes de Terminale : 9 octobre 2025 à 18h00

Organisation des services

- **Manuels et fournitures**

Les manuels numériques sont disponibles sur l'ENT (rubrique Médiacentre) de votre enfant dès la rentrée scolaire.

Pour les fournitures scolaires, il n'y a pas de liste par niveau mais les enseignants peuvent donner quelques consignes à la rentrée.

- **Restauration scolaire**

Le système de restauration du lycée Marguerite de Navarre est flexible : il n'y a pas de forfait (sauf cas des internes) et votre enfant déjeune au lycée quand il le souhaite dès lors qu'il a réservé son repas. Le prix du repas varie de 3,40 € à 5,15 € selon la [grille tarifaire](#) établie par le conseil régional (nouveaux tarifs au 01/09/2025).

Comment réserver un repas ?

1. Créez un compte dans l'application TurboSelf (consultez le tutoriel à votre disposition sur [le site du lycée](#)).
2. Alimentez le compte de votre enfant (paiement en ligne par carte bancaire ou par chèque à l'intendance)
3. Réservez les déjeuners en ligne ou via la borne de réservation qui se trouve à l'accueil du lycée (bâtiment rouge)

Les élèves peuvent gérer directement du lycée la réservation des repas ou l'édition d'un ticket de remplacement en cas d'oubli de leur carte ou de leur téléphone pour pouvoir accéder au self.

Comment annuler une réservation ?

Les réservations ou les annulations de repas se font à l'avance jusqu'à minuit la veille du repas. En cas d'absence imprévisible après minuit (maladie de l'élève), il est possible de demander l'annulation du repas par courriel (gestionmdn@ac-orleans-tours.fr). Un changement d'emploi du temps ou l'absence d'un enseignant ne sont pas des motifs permettant l'annulation d'un repas après minuit.

- En l'absence de réservation, une majoration d'1€ est automatiquement appliquée ;
- Un repas réservé non consommé est facturé normalement et une majoration d'1 € est appliquée.
- Les pénalités seront appliquées à compter de lundi 15 septembre 2025

- **Horaires**

L'accueil de l'établissement est ouvert lundi, mardi et jeudi de 7h30 à 19h00, le mercredi de 7h30 à 16h00 et le vendredi de 7h30 à 18h pendant les périodes scolaires.

Pendant les congés scolaires, les jours et les horaires d'ouverture sont indiqués sur le site du lycée.

Vos contacts au lycée

La liste actualisée des contacts est disponible sur [le site du lycée](#). N'hésitez pas à la consulter pour savoir qui contacter et par quel moyen.

Bonne rentrée !

Dossier suivi par : Brigitte CHERRIER – Secrétaire de direction - ce.0180006j@ac-orleans-tours.fr

Référence : P:\00.Administration\Direction\Préparation de rentrée\2025-2026\Communication\Organisation de la rentrée scolaire 2025-2026.docx